



Piwniczna-Zdrój
Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

Piwniczna-Zdrój, 01.03.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

NUMER POSTĘPOWANIA: MZGK.ZP.260.1.2.2024

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej -Zdroju
Krakowska 26, 33-350 Piwniczna-Zdrój

zaprasza

do udziału w postępowaniu prowadzonym na podstawie regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień
o wartości poniżej 130 000 złotych netto.

**Zakup ulicznej elewatorowej zamiatarki ciągnikowej dla Miejskiego Zakładu Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju.**

**Zatwierdzam
Dyrektor
Andrzej Górski**

**Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju**
ul. Krakowska 26, 33-350 Piwniczna-Zdrój
T. +48 18 44 64 214, F. +48 18 44 65 416

Email: mzgkim@piwniczna.pl
www.piwniczna.pl





Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:	Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju REGON:000154944 Adres pocztowy: Krakowska 26, 33-350 Piwniczna-Zdrój Adres strony internetowej: https://piwniczna.ezamawiajacy.pl/app/login Tel.18/ 446 42 14, 18/ 446 40 33 e-mail: zp@piwniczna.pl
---------------------	---

Rozdział II

Informacje ogólne

1. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami), zwanych dalej ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Niniejszy dokument został sporządzony i opublikowany zgodnie z zapisami regulaminu wewnętrznego Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup ulicznej elewatorowej zmiatarki ciągnikowej o następujących wymaganiach:
 - (1) sprawny technicznie, nieuszkodzony (Zamawiający dopuszcza zaoferowanie urządzenia, które zostanie w pełni zmodernizowane w zakresie wszystkich układów i podzespołów w tym w szczególności:
 - a) ramy i obudowy (piaskowanie uzupełnienie ubytków blacharskich, malowanie);
 - b) regeneracja elewatora łańcuchowego;
 - c) regeneracja instalacji elektrycznej wraz z pilotem sterującym;
 - d) regeneracja układu hydraulicznego do opróżniania nieczystości wraz z wymianą wszystkich zużytych elementów.
 - e) regeneracja układu przeniesienia napędu w tym pompy hydraulicznej.
 - (2) elewator łańcuchowy wciągający śmieci do zasobnika,
 - (3) układ hydrauliczny do opróżniania nieczystości,



Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

- (4) zbiornik na wodę minimum 1 m³,
- (5) pojemność zbiornika nieczystości min 1.9 m³,
- (6) szerokość zmiatania od 2 300 mm do 2 800 mm,
- (7) system schładzania oleju hydraulicznego,
- (8) pływający dyszel,
- (9) napędzana przez wałek odbioru mcy z ciągnika – pompa hydrauliczna,
- (10) Nowy zestaw szczotek lub zestaw szczotek używanych pod warunkiem, że ich zużycie nie przekracza 20%.
- (11) Oświetlenie ostrzegawcze wraz ze znakiem nakazu (C9 lub C10) montowane z tyłu
- (12) dodatkowa lampa ostrzegawcza,
- (13) okres gwarancji i rękojmi - gwarancja 6 miesięcy.,

UWAGA

W przypadku zaoferowania zmiatarki elewatorowej, która poddana będzie modernizacji Zamawiający wymaga przekazania dokumentacji fotograficznej z realizowanej modernizacji poszczególnych podzespołów opisanych w pkt 1 lit. od a) do e)

Kod CPV:

34921100 – Zmiatarki drogowe

Rozdział IV

Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia nastąpi w terminie **do 8 kwietnia 2024 r.**

Rozdział V

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 14 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona nie wcześniej niż w dzień odbioru przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę urządzenia, które zostanie w pełni zmodernizowane, wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w następujących transzach:
 - Transza I - w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, zaliczka na poczet realizacji zamówienia w wysokości 50% wartości brutto, na podstawie faktury zaliczkowej.





Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

- Transza II - nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT albo od dnia doręczenia zaakceptowanej przez Wykonawcę „noty korygującej”, po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

Podstawą do wystawienia faktury VAT za realizację przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest podpisanie przez obie Strony protokołów zdawczo odbiorczych.

Rozdział VI

Kryterium oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto (waga – 100 %).

Rozdział VII

Warunki udziału w postępowaniu

1. Sprzęt musi stanowić wyłączną własność sprzedawcy i nie może być obciążony jakimkolwiek prawami osób trzecich,
2. Na sprzęcie nie mogą ciążyć jakiekolwiek opłaty administracyjne,
3. Zamawiający na etapie wyboru oferty zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia oględzin maszyny przed zawarciem umowy sprzedaży, prawo do jazdy próbnej i przeprowadzenia badania maszyny trwającego nie dłużej niż 8 godzin w siedzibie Wykonawcy. Nie wykonanie tego warunku skutkować będzie prawem zamawiającego do odrzucenia oferty oraz nie zawarcia umowy z tym wykonawcą. Ponadto zamawiający ma prawo nie zawrzeć umowy z wykonawcą w przypadku ujawnienia istotnych wad maszyny w trakcie jazdy próbnej.
4. **Zamawiający wymaga przekazania dokumentacji fotograficznej oferowanej zamiatarki elewatorowej,**

Rozdział VIII

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem *platformy zakupowej* dostępnej pod adresem: **<https://piwniczna.ezamawiajacy.pl>** w zakładce „Korespondencja”.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020





Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.).

3. Ogólne zasady korzystania z Platformy

- 3.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój <https://piwniczna.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
- 3.2. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
- 3.3. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
 - 3.3.1. podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)
 - lub
 - 3.3.1.kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu
 - lub
 - 3.3.2.jezeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane **w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych**.
- 3.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
- 3.5. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 20 MB w, rtf, pdf, doc, docx.
- 3.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
- 3.7. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji zapytania ofertowego, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 3.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi lub innych informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.





Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

- 3.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego.
- 3.10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa; <https://piwniczna.ezamawiajacy.p> tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

Rozdział IX

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Na ofertę składają się:

- wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi zawierać w szczególności ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
 - dokumentacja zdjęciowa oferowanej zamiatarki elewatorowej,
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za **przygotowanie oferty**.
 3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 4. Dane zawierające dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .pdf, .doc, .docx, .rtf.
 5. **Ofertę stanowią dokumenty określone w pkt. 1 w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
 6. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.
 7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko *jedną* [1] ofertę, zawierającą *jedną* [1], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza ofertowego** dostępnego na *platformie zakupowej* w przedmiotowym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pod adresem: <https://piwniczna.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY”.
 9. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 10. Składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Platformie dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.





Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

11. Treść oferty Wykonawcy musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w zapytaniu ofertowym należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.
12. Brak możliwości dostępu przez Zamawiającego do oferty Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np.: zamieszczenie plików uniemożliwiających ich odczytanie przez Zamawiającego; zamieszczenie plików posiadających dodatkowe zabezpieczenia uniemożliwiające Zamawiającemu odczytanie treści tych plików), stanowi o niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w zapytaniu ofertowym.
14. Cena oferty Wykonawcy jest ceną ostateczną i niezmienną, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
15. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
16. **Termin związania ofertą: 30 dni.**
17. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
18. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
19. Oferty złożone po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
20. Dodatkowych informacji co do przedmiotu zamówienia udziela:
 - sprawy merytoryczne – Marek Długosz, zp@piwniczna.pl
 - sprawy formalno-prawne – Ewa Lewicka, zp@piwniczna.pl.

Rozdział X

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę ezamawiajacy.pl do dnia **07.03.2024 r. do godziny 09:00.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - a) Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane. Czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
 - Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
3. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

4. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”.
6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.

Rozdział XI

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert na platformie zakupowej zamawiającego nastąpi w dniu **07.03.2024 r. o godzinie 9:30.**
2. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej: <https://piwniczna.ezamawiajacy.pl>
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XII

Informacja na temat wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XIII

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych. Powyższe nie uchybia możliwości zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek oferty.
2. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanych dalej ustawą Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

Zamawiający przyzna kontrakt Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszej dokumentacji oraz który zaoferował najkorzystniejsze kryteria oceny ofert.





Rozdział XV

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w okazanym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub pełnomocnik, który przedstawi bezpośrednio przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do podpisania umowy w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę.
2. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVI

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania w sprawie udzielania zamówienia publicznego bez wyboru żadnej z ofert na każdym etapie jej prowadzenia.

Rozdział XVII

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający określony niniejszym zapytaniem ofertowym;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień o wartości poniżej 130 000 zł oraz zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.,
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;





Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa

5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy o udzielenie zamówienia

6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7. posiada Pani/Pan: • na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; • na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych • na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 8. nie przysługuje Pani/Panu: • w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; • prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; • na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XVIII

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1.
2. Projekt umowy – załącznik nr 2.

Andrzej Górski
Dyrektor





Piwniczna-Zdrój

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

Administratorem danych osobowych jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwniczna-Zdrój z siedzibą w Piwnicznej-Zdroju ul. Krakowska 26.

Wnioskodawca może kontaktować się listownie na adres ul. Krakowska 26, 33-350 Piwniczna -Zdrój, mailowo na adres: mzgkim@piwniczna.pl telefonicznie pod numerem 18/446 42 14 lub z powołanym przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej inspektorem ochrony danych mailowo na adres: inspektor@odo.info.pl

Dane osobowe będą przetwarzane celem podjęcia działań niezbędnych do zawarcia umowy.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa (Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO

Dane osobowe Dostawcy, Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju może przekazywać: -osobom upoważnionym –pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, -podmiotom przetwarzającym -którym Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju zleci czynności wymagające przetwarzania danych, -innym odbiorcom –np. kurierom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym, obowiązujących przepisów mogą żądać przekazania danych.

Dane osobowe będą przetwarzane w okresie wykonywania umowy.

Odbiorca usług ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

